



**СЛУЖБЕНИ ЛИСТ**

**ОПШТИНЕ БАЧКА ТОПОЛА**

**TOPOLYA KÖZSÉG**

**HIVATALOS LAPJA**

**Број 6 – Година LIV  
20. фебруар 2022. г. , Бачка Топола**

**LIV. évfolyam–6. Szám  
Topolya, 2022. február 20.**

21.

На основу члана 25. став 3. Закона о локалним изборима ("Службени гласник РС", број 14/22), Општинска изборна комисија општине Бачка Топола, на седници одржаној 20.02.2022. године, донела је

**ПОСЛОВНИК О РАДУ  
ОПШТИНСКЕ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ  
ОПШТИНЕ БАЧКА ТОПОЛА**

**I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ**

**Члан 1.**

Овим пословником уређују се питања организације, начина рада и одлучивања Општинске изборне комисије општине Бачка Топола (у даљем тексту: Комисија), као и друга питања од значаја за рад Комисије.

**Члан 2.**

Седиште Комисије је у Бачкој Тополи, у згради Председништва, улица Маршала Тита број 38.

**Члан 3.**

Комисија у свом раду користи два печата и један штамбиљ.

**Члан 4.**

Печати су пречника 32 мм, обележени римским бројевима I и II.

Печати су округлог облика, у средини печата је мали грб Републике Србије.

По спољном ободу печата уписан је текст: "Република Србија". У следећем унутрашњем кругу уписан је текст: "Аутономна Покрајина Војводина". У следећем унутрашњем кругу уписан је текст: "Општина Бачка Топола", у следећем унутрашњем кругу уписан је текст: "Општинска изборна комисија". У дну печата уписан је текст седишта: "Бачка Топола".

Текст печата исписан је на српском језику и ћириличким писмом и на мађарском, русинском и словачком језику са правописима ових језика, и грбом Републике Србије у средини.

Између грба Републике Србије и седишта исписује се редни број печата, односно римска цифра.

**Члан 5.**

Штамбиљ је правоугаоног облика, величине 50x30мм, и садржи текст: у првом реду: "Република Србија", у другом реду: "Аутономна Покрајина Војводина", у трећем реду: "Општина Бачка Топола", у четвртном реду: "Општинска изборна комисија", у петом реду: реч "Број" и простор за број предмета, у шестом реду: простор за датум, а у седмом реду реч: "Бачка Топола".

**Члан 6.**

Печати и штамбиљ Комисије налазе се у Одељењу за послове органа општине и заједничке послове Општинске управе Бачка Топола, а за њихово руковање и чување задужен је виши референт за канцеларијске послове у Одељењу за послове органа општине и заједничке послове.

## II. САСТАВ КОМИСИЈЕ

### Члан 7.

Комисију чине чланови у сталном саставу и у проширеном саставу.

### Члан 8.

Комисију у сталном саставу чине: председник Комисије, шест чланова и њихови заменици које именује Скупштина општине Бачка Топола.

Комисију у проширеном саставу чини и по један представник подносилаца проглашених изборних листа кандидата за одборнике Скупштине општине, који имају своје заменике.

Комисија ради и одлучује у проширеном саставу од дана именованга лица која постају чланови Комисије у проширеном саставу док укупан извештај о резултатима избора односно референдума не постане коначан.

Чланови односно заменици чланова Комисије у проширеном саставу имају иста права, обавезе и одговорности као чланови односно заменици члана Комисије у сталном саставу

Чланови Комисије своја права и дужности остварују активним учешћем у припремању, расправи, одлучивању и спровођењу одлука и закључака Комисије.

### Члан 9.

Комисија има секретара и заменика секретара које именује Скупштина општине Бачка Топола.

Секретар и заменик секретара учествују у раду Комисије без права одлучивања.

Заменик секретара има иста права, обавезе и одговорности као и секретар Комисије.

### Члан 10.

Општинска управа општине Бачка Топола обезбеђује и пружа неопходну стручну, административну и техничку помоћ при обављању послова за потребе Комисије, у складу са законом и организацијом Општинске управе.

## III. ПРАВА И ОБАВЕЗЕ

### Председник Комисије

#### Члан 11.

Председник Комисије:

- организује рад Комисије на реализацији послова и задатака из надлежности Комисије;
- представља Комисију
- сазива седнице Комисије и председава њеним седницама;
- стара се о примени Пословника Комисије;
- стара се о спровођењу одлука и закључака Комисије;
- стара се о томе да Комисија своје послове обавља у складу са прописима и благовремено;
- потписује акта која Комисија доноси;
- одобрава службена путовања;
- обавља друге дужности и послове утврђене законом и пословником Комисије.

### Заменик председника Комисије

#### Члан 12.

Заменик председника Комисије обавља све дужности и послове председника Комисије када је он одсутан или спречен да обавља своју дужност, а може да обавља и послове за које га председник Комисије овласти.

### Чланови Комисије

#### Члан 13.

Чланови Комисија имају право и обавезу:

- да редовно присуствују седницама Комисије;
- да о одсуству или спречености присуства седницама Комисије обавесте секретара, заменика секретара или стручно лице Комисије;
- да учествују у расправи о питањима која су на дневном реду седнице Комисије и гласају о сваком предлогу о коме се одлучује на седници;
- да обављају све дужности и задатке одређене од стране Комисије.

### Секретар Комисије

#### Члан 14.

Секретар Комисије:

- припрема седнице Комисије;
- помаже председнику Комисије у обављању послова из његове надлежности;
- стара се о припреми предлога аката које доноси Комисија и обавља друге послове у складу са законом, овим пословником и налозима председника Комисије.

## IV. НАДЛЕЖНОСТ КОМИСИЈЕ

#### Члан 15.

Надлежност Комисије у спровођењу локалних избора:

- 1) стара се о законитом спровођењу локалних избора;
- 2) организује техничку припрему за локалне изборе;
- 3) објављује роковник за вршење изборних радњи;
- 4) прописује образце за спровођење изборних радњи;
- 5) именује, разрешава и констатује престанак функције члана и заменика члана органа за спровођење избора;
- 6) доноси решење којим проглашава, одбацује или одбија да прогласи изборну листу, као и закључак којим налаже подносиоцу изборне листе да отклони недостатке изборне листе;
- 7) доноси решење којим констатује да је повучена проглашена изборна листа;
- 8) доноси решење којим констатује да место кандидата за одборника на изборној листи остаје празно;
- 9) одређује бирачка места;
- 10) обезбеђује изборни материјал за спровођење локалних избора;
- 11) утврђује облик, изглед и боју гласачких листића и контролног листа за проверу исправности гласачке кутије;
- 12) утврђује број гласачких листића који се штампа, као и број резервних гласачких листића;
- 13) одобрава штампање гласачких листића и врши надзор над њиховим штампањем;
- 14) уређује начин примопредаје изборног материјала пре и после гласања;
- 15) даје информације бирачима о томе да ли је у изводу из бирачког списка евидентирано да су гласали на изборима;

- 16) доставља податке органима надлежним за прикупљање и обраду статистичких података;
- 17) одлучује о приговорима, у складу са овим законом;
- 18) утврђује на седници прелиминарне резултате локалних избора за сва бирачка места која су обрађена у року од 24 часа од затварања бирачких места;
- 19) утврђује резултате избора, доноси и објављује укупан извештај о резултатима избора;
- 20) подноси скупштини извештај о спроведеним изборима;
- 21) обавља и друге послове предвиђене овим законом.

Обрасце који су потребни за подношење изборне листе изборна комисија прописује у року од три дана од дана када је одлука о расписивању избора ступила на снагу.

Изборна комисија доноси свој пословник и објављује га на веб-презентацији.

У свом раду изборна комисија сходно примењује упутства и друге акте Републичке изборне комисије који се односе на избор народних посланика.

### Члан 16.

Надлежност Комисије у поступку избора Народних посланика:

- 1) организује техничку припрему за изборе;
- 2) именује, разрешава и констатује престанак функције чланова и заменика чланова органа за спровођење избора, у складу са овим законом;
- 3) одређује бирачка места, у складу са овим законом;
- 4) одлучује о захтевима за поништавање гласања на бирачком месту због неправилности током спровођења гласања;
- 5) прима изборни материјал од Републичке изборне комисије и предаје га бирачким одборима;
- 6) преузима изборни материјал од бирачких одбора по завршетку гласања;
- 7) пружа подршку бирачким одборима приликом спровођења гласања;
- 8) обавештава Републичку изборну комисију о току гласања;
- 9) доноси збирни извештај о резултатима гласања са бирачких места која се налазе на њеној територији;
- 10) обавља друге послове у складу са законом и актима Републичке изборне комисије.

### Члан 17.

Надлежност Комисије у поступку спровођења референдума која има функцију Поткомисије:

- 1) стара се о законитом спровођењу референдума;
- 2) доноси упутство за спровођење референдума;
- 3) стара се о обезбеђивању материјала за спровођење референдума;
- 4) прописује обрасце за спровођење референдума;
- 5) одређује гласачка места;
- 6) образује гласачке одборе;
- 7) утврђује и проглашава резултате референдума;
- 8) обавља и друге послове одређене овим законом и одлуком о расписивању референдума.

Поткомисија обавља техничке припреме за спровођење републичког, односно покрајинског референдума, одређује гласачка места, утврђује резултате гласања на основу примљеног материјала са свих гласачких места и доставља их Републичкој, односно покрајинској изборној комисији, и обавља друге послове одређене овим законом и одлуком о расписивању референдума.

Изузетно од става 2. овог члана, за спровођење републичког референдума, Републичка изборна комисија одређује гласачка места у иностранству и у заводима за извршење кривичних санкција.

Поред послова из става 1. овог члана, Републичка изборна комисија односно покрајинска изборна комисија даје инструкције за рад поткомисијама, усклађује и надзире њихов рад у погледу примене одредаба овог закона.

## У. НАЧИН РАДА

### Члан 18.

Седнице Комисије се одржавају у њеном седишту.

### Члан 19.

Комисија ради у сталном и проширеном саставу.

Комисија ради у проширеном саставу док укупан извештај о резултатима локалних избора не постане коначан.

### Члан 20.

Комисија је самостална у свом раду и ради на основу закона и прописа донетих на основу закона.

Рад Комисије је јаван.

## Сазивање седнице Комисије

### Члан 21.

Комисија ради у седницама.

Седницу Комисије сазива председник Комисије.

Седница Комисије се сазива, по правилу, писменим путем, а може се сазвати и телефонским путем, електронским путем или на други одговарајући начин, најкасније два дана пре дана одређеног за одржавање седнице.

Дневни ред седнице Комисије предлаже председник Комисије.

Позив за седницу садржи дан, време, место одржавања седнице Комисије и предлог дневног реда. Уз позив за седницу, члановима Комисије, доставља се и материјал припремљен за тачке предложеног дневног реда, као и записник са претходне седнице Комисије, уколико је сачињен.

Изузетно, ако конкретне околности захтевају, материјал се може уручити на самој седници, или се може усмено изложити.

Постојање изузетних околности цени председник Комисије.

У раду Комисије учествују: председник, чланови и секретар Комисије и њихови заменици када их замењују. Заменик председника и заменик секретара присуствују свакој седници.

## Отварање седнице

### Члан 22.

Комисија ради и пуноважно одлучује ако седници присуствује већина од укупног броја чланова, односно заменика чланова Комисије у сталном саставу, када их замењују, односно проширеном саставу.

Седницом председава председник Комисије, односно у његовом одсуству заменик председника Комисије.

У случају да председник мора да напусти седницу, седницом председава заменик председника Комисије.

Отварајући седницу, председавајући констатује број присутних чланова Комисије.

У расправи на седници могу да учествују председник Комисије, чланови Комисије, секретар Комисије и њихови заменици.

### Ток седнице

#### Члан 23.

Пре утврђивања дневног реда, приступа се усвајању записника претходне седнице, уколико је сачињен и благовремено достављен члановима и заменицима чланова Комисије када их замењују.

Примедбе на записник може да изнесе сваки члан Комисије, односно заменик члана када га замењује.

Уколико нема изнетих примедби на записник, председавајући ставља на гласање записник у предложеном тексту.

О изнетим примедбама на записник, Комисија одлучује редом којим су изнете у расправи.

Након одлучивања о примедбама на записник, председавајући констатује да је записник усвојен у предложеном тексту, односно са прихваћеним примедбама.

#### Члан 24.

Дневни ред седнице утврђује Комисија.

Право да предложи измену или допуну предложеног дневног реда има сваки члан Комисије, односно заменик члана када га замењује.

О предлозима за измену или допуну предложеног дневног реда одлучује се без расправе, редом којим су предлози изнети на седници.

Након изјашњавања о предлозима за измену, односно допуну предложеног дневног реда, Комисија гласа о усвајању дневног реда у целини.

#### Члан 25.

На седници се ради по тачкама утврђеног дневног реда.

Пре отварања расправе по тачки дневног реда, Комисију извештава председник Комисије, или члан Комисије којег је одредио председник Комисије и који предлаже начин даљег поступања Комисије (известилац).

### Одржавање реда на седници

#### Члан 26.

Председавајући се стара о реду на седници Комисије и даје реч члановима и заменицима чланова Комисије пријављеним за учешће у расправи.

Када процени да је то неопходно, председавајући може да одреди паузу.

### Одлучивање

#### Члан 27.

Пошто утврди да је расправа по тачки дневног реда исцрпљена, председавајући закључује расправу о тачки дневног реда, након чега се прелази на одлучивање.

Комисија доноси одлуке већином гласова свих чланова Комисије у сталном, односно проширеном саставу.

Право гласа имају само чланови Комисије, а заменици чланова само у случају одсуства члана којег замењују.

Уколико је изнето више предлога у оквиру једне тачке дневног реда, председавајући ставља на гласање предлоге редом којим су изнети.

Комисија увек гласа за усвајање предлога.

Уколико предлог о којем се гласа не добије потребну већину гласова, сматраће се да је предлог одбијен.

### **Одлучивање о предлозима аката које доноси Комисија**

#### **Члан 28.**

Уколико су у току расправе изнети предлози за брисање, односно измене акта, председавајући на гласање прво ставља те предлоге. У том случају, одлучивање се обавља према редоследу по ком су изнети предлози за брисање, односно измену, при чему председавајући на гласање ставља прво предлог за брисање, а потом предлог за измену.

Након гласања о свим предлозима, председавајући ставља на гласање усвајање предлога акта у целини.

#### **Члан 29.**

Ради проучавања појединих питања из свог делокруга, израде предлога аката, извештаја и других докумената, као и обављања појединих изборних радњи, Комисија може да образује радне групе из реда својих чланова, којој помоћ пружају стручне службе Општинске управе Бачка Топола.

Одлуком о образовању радне групе утврђује се њен састав и задаци.

Комисија може, по потреби, задужити поједине своје чланове да проуче питања која се јављају у спровођењу изборног поступка, у непосредној сарадњи са члановима изборних органа и другим учесницима у поступку, као и увидом у одговарајуће документе, те да упознају комисију са утврђеним стањем и предложе јој одговарајућа решења.

### **Одлучивање по приговорима**

#### **Члан 30.**

О приговорима који су упућени Комисији, припремиће се за потребе Комисије нацрт акта у складу са важећим прописима.

### **Записник**

#### **Члан 31.**

О раду на седници Комисије сачињава се записник.

Записник садржи податке о присутности на седници, са навођењем имена и података о оправдано и неоправдано одсутним члановима Комисије као и главне податке о раду на седници, нарочито о предлозима о којима се расправљало, са именима учесника у расправи, о одлукама, закључцима и другим актима који су на седници донети, као и о резултатима свих гласања на седници.

О сачињавању записника за потребе Комисије стара се записничар- референт који води записнике на седницама Скупштине општине . Записник се чува трајно.

Након усвајања, записник потписују председавајући и записничар Комисије.

## **VI. ЈАВНОСТ РАДА**

#### **Члан 32.**

Комисија обезбеђује јавност рада путем објављивања аката и информација о свом раду на интернет презентацији општине Бачка Топола, објављивањем аката у "Службеном листу општине Бачка Топола" као и интернет презентацији Републичке изборне комисије, у складу са законом, подзаконским актима и овим пословником.

Саопштење за медије даје председник Комисије или лице које он овласти.



**Пристап информацијама од јавног значаја****Члан 33.**

Лице овлашћено за поступање по захтевима за пристап информацијама од јавног значаја је овлашћено лице у Општинској управи за поступање по захтевима на слободан пристап информацијама од јавног значаја.

О захтевима за пристап информацијама од јавног значаја који се односе на изборни материјал одлучује Комисија.

**Члан 34.**

У остваривању својих задатака Комисија, сагласно закону, сарађује са домаћим и страним органима и организацијама.

**VII. ФИНАНСИЈСКО ПОСЛОВАЊЕ****Члан 35.**

Средства за рад органа за спровођење избора, изборни материјал и друге трошкове спровођења локалних избора обезбеђују се у буџету општине Бачка Топола.

Комисија подноси Општинском већу општине финансијски план потребних средстава за редован рад и трошкове спровођења избора.

**Члан 36.**

Председник, чланови Комисије и секретар, као и њихови заменици када их замењују, као и записничар и радници Општинске управе ангажовани на пословима спровођења избора који обавља стручне и административно-техничке послове за потребе Комисије, имају право на накнаду за рад у Комисији у време спровођења избора и у време између спровођења избора.

Висину накнаде за рад у Комисији из става 1. овог члана, Комисија утврђује посебним одлукама, уз сагласност Општинског већа.

Налогодавци за исплату средстава су председник и заменик председника Комисије.

**Члан 37.**

Стручне и административно-техничке послове за комисију врши надлежно одељење Општинске управе.

На почетку спровођења изборних радњи, Комисија доноси посебну одлуку на предлог председника, којом одређује врсту послова и утврђује износ накнаде за обављање послова за спровођење изборних радњи.

**Члан 38.**

Када Комисија спроводи поступке и радње у вези референдума виших нивоа власти, избора Народних посланика, избора Председника републике, и друге поступке виших нивоа власти члановима Комисије, заменицима чланова Комисије, секретару и заменику секретара као и другим лицима ангажованим у те сврхе припада право на накнаду у складу са Одлукама органа виших нивоа власти.

**VIII. ЗАШТИТА ПОДАТАКА О ЛИЧНОСТИ****Члан 39.**

Председник, секретар, чланови и њихови заменици Комисије, записничар и лица која обављају стручне и административно-техничке послове за потребе Комисије, дужни су да у свом раду поступају у складу са прописима којима је уређена заштита података о личности, о чему ће се старати Комисија.

**IX. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ****Члан 40.**

Питања од значаја за рад Комисије која нису уређена овим пословником, могу се уредити посебном одлуком или закључком Комисије, у складу са законом и овим Пословником.

**Члан 41.**

Аутентично тумачење одредаба овог пословника утврђује Комисија, на предлог председника или најмање пет чланова Комисије.

**Члан 42.**

Овај Пословник ступа на снагу даном доношења и објавиће се на званичној интернет презентацији Републичке изборне комисије, званичној интернет страници општине Бачка Топола и у "Службеном листу општине Бачка Топола".

**Члан 43.**

Ступањем на снагу овог Пословника престаје да важи Пословник Општинске изборне комисије објављен у "Сл. Листу Општине Бачка Топола бр. 3/2020".

ОПШТИНА БАЧКА ТОПОЛА  
ОПШТИНСКА ИЗБОРНА КОМИСИЈА  
Број:013-12/2022-V  
Дана:20.02.2022.  
Бачка Топола

Председник  
Општинске изборне комисије  
Мак Арпад, с.р.

22.

На основу члана 69. тачка 2. и члана 70. став 1. Закона о енергетској ефикасности и рационалној употреби енергије ("Службени гласник РС", број 40/21), чланом 68. Статута општине Бачка Топола ("Службени лист општине Бачка Топола", број 5/19), члана 37. Одлуке о Општинском већу општине Бачка Топола ("Службени лист општине Бачка Топола", број 25.2/20), и у складу са Уредбом о утврђивању Програма финансирања активности и мера унапређења ефикасног коришћења енергије у 2022. години ("Службени гласник РС", број 10/22), Општинско веће општине Бачка Топола на седници одржаној дана 11. фебруара 2022. године донело је

## О Д Л У К У

### О ФИНАНСИЈСКОЈ ПОДРШЦИ УНАПРЕЂЕЊУ ЕНЕРГЕТСКЕ ЕФИКАСНОСТИ СТАМБЕНИХ ЗГРАДА, ПОРОДИЧНИХ КУЋА И СТАНОВА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БАЧКА ТОПОЛА ЗА 2022. ГОДИНУ

#### I

Овом одлуком утврђују се финансијски подстицаји ради унапређења енергетске ефикасности, односно за реализацију енергетске санације стамбених зграда, породичних кућа и станова на територији општине Бачка Топола (у даљем тексту: Општина), циљеви финансијске подршке, мере енергетске ефикасности за које се могу доделити средства подстицаја односно које се могу суфинансирати, извори средстава за подстицаје односно за суфинансирање, као и друга питања од значаја за реализацију ових подстицаја.

#### II

Финансијски подстицаји за реализацију енергетске санације стамбених зграда, породичних кућа и станова, додељују се у циљу унапређења процеса енергетске транзиције на територије Општине.

Енергетска транзиција је процес преласка са система у коме се доминантно користе конвенционални (необновљиви) извори енергије на систем заснован на коришћењу обновљивих извора енергије који подразумева и увођење мера за уштеду енергије и њено ефикасно коришћење.

Кључни елементи енергетске транзиције су: примена мера енергетске ефикасности, коришћење обновљивих извора енергије и заштита животне средине, као и смањење утицаја на климатске промене.

#### III

Мере унапређења енергетске ефикасности за које се могу доделити средства подстицаја, односно које се могу суфинансирати су следеће:

1) унапређење термичког омотача путем:

(1) замене спољних прозора и врата и других транспарентних елемената термичког омотача. Ова мера обухвата и пратећу опрему за прозоре/врата, као што су окапнице, прозорске даске, ролетне, капци и др, као и пратеће грађевинске радове на демонтажи и правилној монтажи прозора/врата, као што је демонтажа старих прозора/врата и одвоз на депонију, правилна монтажа прозора, обрада око прозора/врата гипс-картон плочама, глетовање, обрада ивица и кречење око прозора/врата са унутрашње стране зида,

(2) постављања термичке изолације зидова, таваница изнад отворених пролаза, зидова, подова на тлу и осталих делова термичког омотача према негрејаном простору,

(3) постављања термичке изолације испод кровног покривача. Ова мера може обухватити, у случају да је оштећен кровни покривач и хидроизолациони кровни систем, грађевинске радове на замени хидроизолације и других слојева кровног покривача, као и лимарске радове, али не и радове на замени конструктивних елемената крова;

2) унапређење термотехничких система зграде путем замене система или дела система ефикаснијим системом путем:

(1) замене постојећег грејача простора (котао или пећ) ефикаснијим,

(2) замене постојеће или уградња нове цевне мреже, грејних тела-радијатора и пратећег прибора,

(3) уградње топлотних пумпи (грејач простора или комбиновани грејач),

(4) уградње електронски регулисаних циркулационих пумпи,

(5) опремањем система грејања са уређајима за регулацију и мерење предате количине топлоте објекту (калориметри, делитељи топлоте, баланс вентили),

3) уградње соларних колектора у инсталацију за централну припрему потрошне топлеводе,

4) уградње соларних панела и пратеће инсталације за производњу електричне енергије за сопствене потребе, уградње двосмерног мерног уређаја за мерење предате и примљене електричне енергије и израде неопходне техничке документације и извештаја извођача радова на уградњи соларних панела и пратеће инсталације за производњу електричне енергије који су у складу са законом неопходни приликом прикључења на дистрибутивни систем.

#### IV

Средства су обезбеђена у Одлуци о Буџету општине Бачка Топола за 2022. годину ("Службени лист општина Бачка Топола", број 31/21) у оквиру Програма 17 Енергетска ефикасност и обновљиви извори енергије, Програмска активност 0501-0001 Енергетски менаџмент, функција 436 економска класификација 472.

Укупан износ средстава за унапређење енергетске ефикасности домаћинства са територије општине Бачка Топола износи 6.000.000,00 (шест милиона) динара са ПДВ-ом.

Општина Бачка Топола ради обезбеђења додатних финансијских средстава за пружање финансијске подршке, у износу од 6,000,000.00 (шест милиона) динара аплицира на Јавни позив за доделу средстава за финансирање Програма енергетске санације стамбених зграда, породичних кућа и станова који спроводе јединице локалне самоуправе као и градске општине, ЈП 1/22, расписан од стране Министарства рударства и енергетике.

#### V

Расподела средстава биће извршена у складу са Правилником о финансијској подршци унапређењу енергетске ефикасности стамбених зграда, породичних кућа и станова на територији општине Бачка Топола и Програмом о финансијској подршци унапређењу енергетске ефикасности стамбених зграда, породичних кућа и станова на територији општине Бачка Топола за 2022. годину.

#### VI

Конкретне мере енергетске ефикасности које ће Општина суфинансирати, корисници средстава подстицаја, поступак расподеле односно доделе средстава, садржина јавног позива, општи и посебни услови, транспарентност поступка, критеријуми за избор пријава, оцењивање и утврђивање листе корисника, начин исплате средстава, као и праћење реализације мера и извештавање, уредиће се Правилником који доноси Општинско веће.

#### VII

Процедура за реализацију мера енергетске санације стамбених зграда, породичних кућа и станова у општини Бачка Топола за 2022. годину обухвата следеће кораке:

1. Припремне активности: образовање радног тела, израда и усвајање Правилника о суфинансирању мера енергетске санације стамбених зграда, породичних кућа, станова на територији општине Бачка Топола за 2022. годину,
2. Расписивање Јавног позива за привредне субјекте који се баве производима, услугама и радовима на енергетској ефикасности стамбених зграда, породичних кућа и станова,
3. Припрема и објављивање листе привредних субјеката који испуњавају услове из Јавног позива,
4. Расписивање Јавног позива за грађане,
5. Одабир и доношење Решења о избору грађана на основу утврђених критеријума у Јавном позиву и на основу њихових поднетих пријава,
6. Потписивање уговора,
7. Реализација радова у циљу енергетске ефикасности по одобреним пријавама, грађана за стамбене зграде, породичне куће или станове који су у њиховом власништву,
8. Домаћинства врше набавку добара или услуга од селектованог привредног субјекта,
9. Подношење захтева за исплату средстава за суфинансирање,
10. Исплата средстава из буџета општине Бачка Топола,
11. Мониторинг спроведених мера и
12. Видљивост пројекта.

**VIII**

Стручне и административне послове за радно тело обављаће Општинска управа Бачка Топола.

**IX**

Ставља се ван снаге Одлука о реализацији Пројекта унапређења енергетске ефикасности стамбених зграда, породичних кућа и станова на територији општине Бачка Топола број 31-2/2022-V од 18. јануара 2022. године.

**X**

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном листу општине Бачка Топола".

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ  
ОПШТИНЕ БАЧКА ТОПОЛА**

Број: 31-8/2022-V

Дана: 11.02.2022. године

Бачка Топола

**ПРЕДСЕДНИК  
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА**

Сатмари Адриан, с.р.

23.

На основу члана 27. став 10. Закона о јавној својини („Службени гласник РС“, бр. 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016-др.закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018 и 153/2020), члан 44. став 1. тачка 5) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014-др.закон, 101/2016-др.закон, 47/2018 и 111/2021-др.закон), члана 6. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Службени гласник РС“, бр. 16/2018), члана 64. став 1. тачка 12) Статута општине Бачка Топола („Службени лист општине Бачка Топола“, бр. 5/2019), а у вези са Одлуком о прибављању, коришћењу, управљању и располагању стварима у јавној својини општине Бачка Топола („Службени лист општине Бачка Топола“, бр. 9/2012), Председник општине Бачка Топола, дана 11.02.2022. године, донео је

**ОДЛУКУ****О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ДАВАЊА У ЗАКУП ТЕНИСКИХ ТЕРЕНА СА ПОМОЋНИМ  
ОБЈЕКТИМА У ГРАДСКОМ ПАРКУ У БАЧКОЈ ТОПОЛИ  
КОЈИ СУ У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ОПШТИНЕ БАЧКА ТОПОЛА****Члан 1.**

Покреће се поступак за издавање у закуп тениских терена са помоћним објектима у градском парку у Бачкој Тополи, у Блоку бр. 2, а који јавни парк се налази под заштитом од 1974. год., као споменик вртне архитектуре, на којима је носилац јавне својине Општина Бачка Топола, а који се налазе у оквиру кат. парц. бр. 7666, Маршала Тита, уписаној у лист непокретности бр. 6569 к.о. Бачка Топола-град, и то:

- број дела парц. 1, земљиште под зградом и другим објектом, породична стамбена зграда, у површини од 38 m<sup>2</sup>, на терену приземни објекат који се састоји од ходника, кухиње, магацина и оставе;
- број дела парц. 2., земљиште под зградом и другим објектом, помоћна зграда, у површини од 25 m<sup>2</sup>, на терену приземни објекат који се састоји од бифеа, свлачионице са тушем и тоалетом;
- број дела парц. 3., земљиште уз зграду и други објекат, у површини од 714 m<sup>2</sup>, а где се налази 5 тениских терена, а који су ограђени од остатка парковског простора оградом од плетене жице.

## Члан 2.

Тениски терени са помоћним објектима наведени у члану 1. ове Одлуке, издају се у закуп за обављање спортске делатности, путем јавног оглашавања у поступку прикупљања писмених понуда, по почетној, односно најнижој висини закупнине, која је полазећи од тржишне вредности утврђена на основу Извештаја о процени вредности закупнине на непокретностима израђене од стране „Процена Плус“ д.о.о. за судско вештачење и инжењеринг, Суботица, лиценцираног проценитеља, др Миомира Паовице дипл. грађ. инг. из Суботице, у укупном износу од 55.145,68 дин. на годишњем нивоу, а што на дан процене 07.05.2021. год., по средњем званичном курсу НБС износи 469,00 евра, а на период закупа од 25 година.

Горе наведеним вештачењем је констатовано да су предметни објекти и тениски терени у лошем стању, делимично опремљени са комуналном инфраструктуром, и захтевају знатна инвестициона улагања ради привођења планираној намени и довођења у функционално и задовољавајуће стање, а све у циљу стварања плански предвиђеног обједињеног спортско-рекреативног садржаја доступног активним и рекреативним спортистима наше општине.

Проценом стања непокретности израђеном од стране Халгато Имреа дипл. инг. грађ., судског вештака, од дана 07.12.2021. год. је утврђено да је за неопходне радове ради ревитализације тениских терена и зграда неопходно уложити укупан износ од 714.856,00 динара, односно са урачунатим ПДВ-ом од 20 % укупан износ од 857.827,20 динара, а које радове и набавку ће закупац бити у обавези да уложи у предмет закупа.

## Члан 3.

Налаже се Комисији за спровођење поступка непосредне погодбе, јавног надметања или прикупљања писмених понуда ради прибављања, отуђења, односно давања у закуп непокретности у јавној својини општине Бачка Топола, именована решењем председника општине бр. 02-105/2020-Вод 22.12.2020. год., да припреми и објави јавни оглас за давање у закуп тениских терена са помоћним објектима у градском парку у Бачкој Тополи који су у јавној својини општине Бачка Топола, путем прикупљања писмених понуда, као и да спроведе поступак у свему у складу са одредбама Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Службени гласник РС“, бр. 16/2018).

## Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објављује у „Службеном листу општине Бачка Топола“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ОПШТИНА БАЧКА ТОПОЛА  
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Број: 464-25/2021-V  
Дана: 11.02.2022. године  
Бачка Топола

Председник општине  
Адриан Сатмари, с.р.

24.

На основу члана 5. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр.,108/2013, 142/2014, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020 и 118/2021) и члана 12. Одлуке о буџету општине Бачка Топола за 2022. годину („Службени лист општине Бачка Топола“, бр. 31/2021), Начелник Општинске управе Бачка Топола доноси

## РЕШЕЊЕ О ОТВАРАЊУ АПРОПРИЈАЦИЈЕ

### I

На основу Решења Комесаријата за избеглице и миграцију Републике Србије број: 553-568/1 од 23.09.2021. године (наш број: 561-1/2021-II-4/47 од 28.07.2021.) отвара се апропријација у оквиру Раздела 5.-ОПШТИНСКА УПРАВА, Глава 5.0.-Општинска управа, Програм 15-ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ, Програмска активност:0602-0001–Функционисање локалне самоуправе и градских општина, функција 130, извор финансирања 15, економска класификација 472, (позиција 186.-Накнаде за становање и живот породичних домаћинстава избеглица и расељених лица) са планираним износом од 136.220,00 динара.

### II

Сходно члану 5. став 8. Закона о буџетском систему, средства од Текућих наменских трансфера, у ужем смислу, од РС у корист нивоа општина (конто:733154) у износу од 136.220,00 динара, дозначена крајем 2021. године, односно неутрошена до краја године, билансирана су на конту: 311712 Пренета неутрошена средства за посебне са извором финансирања 15, а што ће се регулисати Одлуком о ребалансу буџета за 2022. годину.

### III

Дозначена средства из тачке I овог Решења, употребиће се као помоћ за уградњу грађевинског материјала у склопу републичког програма подршке присилним мигрантима и унапређења система управљања миграцијама.

### IV

О реализацији овог решења стараће се Одељење за финансије.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АП ВОЈВОДИНА  
ОПШТИНА БАЧКА ТОПОЛА  
ОПШТИНСКА УПРАВА  
Број: 400-5/2022-III-1  
Дана: 31.01.2022.  
Бачка Топола

Начелник  
Општинске управе  
Седлар Петер, с.р.

Председник општине Бачка Топола дао је сагласност на Решење о отварању апропријације дана 31.01.2022. године.

Председник општине  
Сатмари Адриан, с.р.

25.

На основу члана 5. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр.,108/2013, 142/2014, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020 и 118/2021) и члана 12. Одлуке о буџету општине Бачка Топола за 2022. годину („Службени лист општине Бачка Топола“, бр. 31/2021), Начелник Општинске управе Бачка Топола доноси

## РЕШЕЊЕ О ОТВАРАЊУ АПРОПРИЈАЦИЈЕ

### I

На основу Уговора закљученог између Покрајинског секретаријата за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице и Општине Бачка Топола, број: 128-90-1007/2021-05 од 05.05.2021. године и 128-90-1007/2021-05-01 од 24.09.2021. године (наш број: 90-8/2021-V од 14.05.2021. и 90-9/2021-V-1 од 27.09.2021.) и Решења Покрајинског секретаријата, заведеног под истим бројем, од 25.10.2021. године, отвара се апропријација у оквиру **Раздела 5.-ОПШТИНСКА УПРАВА, Глава 5.0.-Општинска управа, Програм 15-ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ, Пројекат: 0602-4152-„Израда и постављање табли исписаним и на језицима националних мањина“, функција 130, извор финансирања 15, економска класификација 424, (позиција 191.1.-Специјализоване услуге)** са планираним износом од **200.000,00** динара.

### II

Сходно члану 5. став 8. Закона о буџетском систему, средства од **Текућих наменских трансфера, у ужем смислу, од АПВ у корист нивоа општина** (конто:733156) у износу од **200.000,00** динара, дозначена крајем 2021. године, односно неутрошена до краја године, билансирана су на конту: **311712 Пренета неутрошена средства за посебне** са извором финансирања **15**, а што ће се регулисати Одлуком о ребалансу буџета за 2022. годину.

### III

Дозначена средства из тачке I овог Решења, употребиће се за финансирање трошкова израде и постављања табли исписаним и на језицима националних мањина-националних заједница, који су у службеној употреби у општини.

### IV

О реализацији овог решења стараће се Одељење за финансије.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АП ВОЈВОДИНА  
ОПШТИНА БАЧКА ТОПОЛА  
ОПШТИНСКА УПРАВА  
Број: 400-5/2022-III-2  
Дана: 09.02.2022.  
Бачка Топола

Начелник  
Општинске управе  
Седлар Петер, с.р.

Председник општине Бачка Топола дао је сагласност на Решење о отварању апропријације дана 09.02.2022. године.

Председник општине  
Сатмари Адриан, с.р.



Редни број	С А Д Р Ж А Ј	Страна
21.	Пословник о раду Општинске изборне комисије општине Бачка Топола	60
22.	Одлука о финансијској подршци унапређењу енергетске ефикасности стамбених зграда, породичних кућа и станова на територији општине Бачка Топола за 2022. годину	69
23.	Одлука о покретању поступка давања у закуп тениских терена са помоћним објектима у градском парку у Бачкој Тополи који су у јавној својини општине Бачка Топола	71
24.	Решење о отварању апропријације	73
25.	Решење о отварању апропријације	74

**Издавач:** Одељење за послове органа општине и заједничке послове Општинске управе Бачка Топола. Тел: 715-310. Одговорни уредник: секретар Скупштине општине. Аконтација претплате за 2022. годину износи 15.000,00 динара. Уплатни рачун број: 840-70640-56 Извршење буџета општине Бачка Топола за «Службени лист општине Бачка Топола».